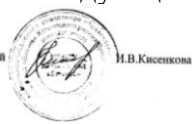


Отдел образования
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Ёлочка»
Хотынецкого района Орловской области

303951, Орловская область, Хотынецкий район, п.Звезда,
телефон: 8(48642) 2-41-69, электронная почта: hot-elochka@mail.ru

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации

В.Ю.Артамонова
31.05.2017.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад
«Ёлочка»

И.В.Кисенкова
31.05.17
Приказ № 15/2 от 31.05.2017 г.

Принято на общем собрании работников
Протокол № 2 , от 31.05.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МБДОУ детский сад «Ёлочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ёлочка» Орловской области (далее по тексту Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», уставом ОУ.

Общее собрание работников (далее по тексту – Общее собрание) является органом общественного самоуправления в Организации, которое включает в себя весь трудовой коллектив.

1.2. Деятельность Общего собрания регламентируется Положением о нем.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязаны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, реализует право работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, решает общие вопросы организации деятельности Учреждения.

2. Компетенция общего собрания работников

2.1 К компетенции Общего собрания работников относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;
- рассмотрение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, изменения и дополнения к ним;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности

работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- выдвижение кандидатур на награждение;
- обсуждение вопросов трудовой дисциплины в Учреждении;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- избрание полномочных представителей в комиссию по урегулированию споров;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;
- согласование графиков работы работников, режима работы, графиков отпусков;
- участие в оценке качества и результативности труда работников учреждения;
- принятия положений о социальной поддержке работников об оплате труда работников, о компенсационных выплатах, об оказании материальной помощи, премировании;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятые Общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим;
- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация управления Общим собранием работников

3.1. В состав Общего собрания входят все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из его состава.

3.2. Общее собрание работников избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Общее собрание работников созывается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.

3.3. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего Учреждением, Педагогического совета или по инициативе не менее четверти членов Общего собрания, иных органов.

3.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

3.5. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов, присутствовавших на Общем собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения. Решения Общего собрания, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

4. Делопроизводство Общего собрания работников.

4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;

—решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников.

4.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.5. Протоколы Общего собрания работников нумеруются, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью.